

# POLITICA DELL'ORGANIZZAZIONE (QUALITÀ E SICUREZZA)



## Sommario

Sezione Controllo documento .....	2
TABELLA DELLE VERSIONI .....	2
Introduzione .....	3
Mission e Obiettivi Strategici .....	4
Mission .....	4
Obiettivi Strategici .....	4
Leadership e Principi aziendali .....	4
Principi Aziendali .....	5
Considerazioni Conclusive .....	6

## SEZIONE CONTROLLO DOCUMENTO

Titolo del documento	Politica Integrata dell'Organizzazione
Applicazione	All'intera Organizzazione
Circolazione	Il presente documento viene inserito nel Sistema di Gestione Integrato e reso disponibile mediante pubblicazione sul sito istituzionale MICE: [Rif: <a href="https://www.micegroup.it/">https://www.micegroup.it/</a> ]
Riferimenti esterni	Standard; UNI EN ISO 9001:2015 UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017

## TABELLA DELLE VERSIONI

Ver.	Elabora	Verifica	Approva	Data Emissione	Descrizione delle modifiche
1	Gennaro Pellino	Emilio Dolce	Emilio Dolce	25/03/2020	Nascita del documento.
2	Maria Rosaria Caiazza (Resp SGI)	Vittorio Niespolo (Direttore Tecnico)	Emilio Dolce (CEO)	12/12/2022	Revisione completa del documento

## INTRODUZIONE

La MICE, di seguito Organizzazione, opera nel campo dell'ICT dal 2014, nasce dall'idea di creare un'azienda agile, in grado di offrire *'soluzione software'* nell'ambito dell'Information & Communication Technology ed è per questo che attraverso la *Cultura*, la *Competenza* e la *Proattività*, applicando nuove tecnologie dell'informatica e della comunicazione, eccelle nello sviluppo di soluzioni e servizi innovativi, sicuri, flessibili ed efficienti. Ricerca, innovazione, formazione continua, competenze tecnologiche, conoscenza dei mercati e dei processi si intersecano in un unico modello di business. L'Organizzazione nel corso degli anni ha avviato e consolidato *un Sistema di Gestione Integrato Sicurezza delle Informazioni e Qualità* (di seguito SGI) secondo le norme UNI CEI EN ISO/IEC 27001:2017 e UNI EN ISO 9001:2015, in cui ha trasferito i principi aziendali e il suo modello di business. con l'adozione della 'Cultura della Qualità e della Sicurezza', al fine garantire il miglioramento continuo dei propri processi e dei servizi, attraverso il quale tenere sotto controllo tutte le attività aziendali per accrescere sempre di più la soddisfazione dei Clienti.

La politica dell' Organizzazione, massima espressione della stessa, ha come scopo quello di garantire attraverso i principali obiettivi strategici e criteri aziendali, derivanti dalla 'Mission Aziendale, un progressivo innalzamento del livello di efficienza e di efficacia della Qualità e della Sicurezza fondata sull'adozione di buone prassi, metodi e processi aziendali, diffondendola, a tutti i livelli organizzativi.

## MISSION E OBIETTIVI STRATEGICI

L'Organizzazione ha un modello di business e una mission, che le consentono di sviluppare la strategia aziendale in linea con le esigenze di mercato. L'attenzione ai clienti, la continua ricerca nel campo dell'innovazione tecnologica, l'attenzione sulla sicurezza nei servizi erogati e la crescita costante di professionalità e consapevolezza sono aspetti essenziali e indispensabili per garantire ad ogni cliente una partnership di alta qualità.

Da questi principi, valori e strategie nascono la nostra mission e i nostri Obiettivi strategici.

### Mission

*'Affiancare i Clienti nei loro processi di Evoluzione Digitale, aiutandoli a focalizzare e soddisfare i bisogni emergenti, offrendo loro una realtà che possa essere di riferimento per la realizzazione di complesse piattaforme software, 'Cloud Oriented'.*

### Obiettivi Strategici

- Diffondere la nostra presenza nel panorama IT nazionale con partecipazioni sempre più dirette alle gare di appalto nella PA;
- Perseguire una crescita adeguata del New Business
- Ampliare il proprio organico con gradualità e razionalità al fine di garantire sempre l'altissimo livello di qualità ed affidabilità offerto dalla MICE;
- Operare assicurando efficacia, efficienza e affidabilità impiegando tutte le risorse necessarie al fine di garantire il rispetto dei principi di diligenza, trasparenza e correttezza;
- Offrire ai nostri clienti risorse sempre più qualificate ponendo la massima attenzione alla loro formazione e crescita professionale;
- Migliorare costantemente la Soddisfazione del Cliente;
- Monitorare con attenzione i cambiamenti nell'Organizzazione e nella produttività, allo scopo di ottenere un costante miglioramento del livello di qualità aziendale.

## LEADERSHIP E PRINCIPI AZIENDALI

Il Management dell'Organizzazione, vista la natura delle attività e consapevole che i servizi per i clienti rappresentano il fattore **'Strategico Aziendale'**, considera la qualità e la sicurezza delle informazioni, elementi imprescindibile per la strategia aziendale, ritenendo che l'attuazione della stessa possa facilitare un vantaggio competitivo, proprio attraverso il rispetto di prassi, metodologie e processi: **'Sistema di Gestione Integrato Qualità e Sicurezza'**. Il Management, inoltre applica e diffonde la qualità e applica i controlli della sicurezza delle informazioni a tutti i contesti organizzativi, ivi incluse le fasi del Ciclo di Vita del Servizio, **'core business'** dell'Organizzazione.

## Principi Aziendali

In considerazione a quanto suddetto, il Management pone la massima attenzione ai principali capisaldi dell'Organizzazione e sono di seguito elencati:

- ❖ Sistema di Gestione Integrato dinamico e adeguato alle necessità dell'azienda e dei clienti serviti;
- ❖ Risorse umane motivate, formate, dinamiche e aggiornate, attraverso attività di formazione ed aggiornamento continuo, relativamente alle mansioni svolte, all'importanza dei processi e dell'effetto dei risultati sul Cliente in modo che essi operino responsabilmente e consapevolmente;
- ❖ Ambienti di lavoro e infrastrutture adeguate alle esigenze e alle evoluzioni tecnologiche;
- ❖ Consolidamento dei rapporti di collaborazione con tutte le parti interessate atto a garantire il miglioramento continuo delle performance del SGI;
- ❖ Valutazione dei rischi e delle opportunità aziendali e costante monitoraggio degli stessi, pianificando eventuali azioni necessarie;
- ❖ Soddisfazione del Cliente, anticipando le loro esigenze, offrendo servizi di qualità e innovativi
- ❖ Garanzia dell'integrità, della riservatezza e della disponibilità dei dati, proteggendoli da minacce quali accessi, modifiche o sottrazione di informazioni da parte di persone non autorizzate;
- ❖ Blocco delle interruzioni dei propri servizi critici, causate da malfunzionamenti, guasti o disastri, attraverso un approccio pianificato e sistematico alla Business Continuity;
- ❖ Responsabilizzazione dei dipendenti in merito al trattamento dei dati conformemente alla normativa in materia di privacy e sicurezza delle informazioni, attraverso il SGI e le Policy attuando controlli al fine di verificarne la conoscenza e la messa in pratica;
- ❖ Assicurarsi la conformità alle procedure, istruzioni, policy e direttive aziendali e garantire il pieno rispetto delle normative in vigore;
- ❖ Riesame periodico dei fattori di contesto e le esigenze delle parti interessate, individuando e valutando i rischi e le opportunità di miglioramento.
- ❖ Applicazione dei requisiti cogenti;
- ❖ Effettuazione di revisioni periodiche e aggiornamenti degli obiettivi e delle procedure attraverso i sistemi di controllo (Audit e report) che consentano di valutare le prestazioni, di riesaminare e adeguare la politica e relativi obiettivi e programmi;
- ❖ Rilevazione e gestione di eventuali NC, AC e AP.

## CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

In considerazione di quanto definito dal Management nel presente documento, è lecito affermare che per l'applicazione del SGI, è richiesto la piena partecipazione, il grande impegno e l'efficace interazione di tutte le risorse dell'Organizzazione. La continua crescita della qualità e della sicurezza dei servizi, mediante regolare riesame 146volto al monitoraggio degli obiettivi aziendali prestabiliti e al riconoscimento di eventuali aree di miglioramento.

Il Management si impegna ad attuare, sostenere e verificare periodicamente la Politica di cui sopra, a divulgarla a tutti i livelli organizzativi. In occasione di ogni Riesame della Direzione, gli obiettivi e la Politica del SGI sono riesaminati per accertarne la continua idoneità.

Il presente documento, sintesi del pensiero del Management e del lavoro dell'Intera Organizzazione, è pubblico e disponibile per la consultazione da parte di tutte le parti interessate [Rif: <https://www.micegroup.it/>]

Claim Aziendale: *Genetically Innovative*

La Direzione

